

**SOLICITUD DE USO DEL
*HOTEL DE ASOCIACIONES.***

DATOS DE LA ASOCIACIÓN	
NOMBRE.	
ACTIVIDAD PRINCIPAL.	
Nº DE REGISTRO Y FECHA.	
Nº SOCIOS.	
TFNO. CONTACTO.	
E-MAIL O Dirección WEB.	

DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE	
NOMBRE Y APELLIDOS.	
D.N.I.	
DIRECCIÓN.	
TFNO. CONTACTO.	
CARGO QUE OCUPA EN LA ASOCIACIÓN.	

El representante.

Firma, fecha y sello.

DOCUMENTOS REQUERIDOS.		
	SI	NO
Fotocopia del nº registro de la Asociación.		
Fotocopia del D.N.I. del representante.		
Memoria de Actividades último año.		
Proyecto de Actividades próximo año.		
Estatutos de la Asociación.		

A rellenar por la administración.

- Las solicitudes así como la documentación requerida, serán presentadas en Oficina de información Juvenil del Centro Joven de Miguelturra, sito en c/ Miguel Astilleros nº 8.
- El equipo técnico de la Concejalía de Juventud se compromete a dar una respuesta en el plazo de 15 días desde la fecha de entrega de la documentación.
- La firma del presente documento lleva implícito la aceptación de las *Normas de uso y funcionamiento del Hotel de Asociaciones de Miguelturra.*